

**Nagyesztergár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2017. (V.30.) önkormányzati rendelete
a településfejlesztési, a településrendezési, és a településképi partnerségi
egyeztetési szabályzatról**

Nagyesztergár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, valamint a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 29. § és 29/A. §-aiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja

1. §

Jelen rendelet célja, hogy Nagyesztergár Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet (a továbbiakban együtt: településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok) elkészítésére, módosítására irányuló eljárás során történő egyeztetéseknél biztosítsa a lakosság, érdekképviselői, civil és gazdálkodó szervezetek, vallási közösségek (a továbbiakban: partnerek) minél szélesebb körben történő bevonását, az elfogadott dokumentumok nyilvánosságát és az észrevételek, javaslatok megfelelő dokumentálási rendjét.

2. A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei

2. §

(1) A Polgármester a településfejlesztési, településrendezési és településképi dokumentum készítéséhez és módosításához az értelmezéshez szükséges részletezettségű és szükség esetén alátámasztó munkarészeket tartalmazó dokumentációt és tájékoztatást tesz közzé, az 1. mellékletben meghatározott módon:

a) teljes körű közzététel esetén:

aa) a helyi lapban, szórólapon,

ab) a Dudari Közös Önkormányzati Hivatal Nagyesztergári Kirendeltsége(a továbbiakban: Hivatal) hirdetőtábláján,

ac) Nagyesztergár község www.nagyesztergar.hu honlapján,

ad) lakossági fórumon.

b) részleges közzététel esetén: Nagyesztergár község www.nagyesztergar.hu honlapján.

(2) A lakossági fórum helye és ideje a hirdetőtáblán, a honlapon kerül kihirdetésre a lakossági fórumot megelőzően legalább 8 nappal.

(3) Amennyiben a hirdetőtáblán történő elhelyezést vagy a helyi lapban történő közzétételt a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok terjedelme, formátuma nem teszi lehetővé, úgy a tájékoztatóban megjelölésre kerül, hogy mely időpontokban és mely helyszíneken van lehetőség betekintésre e dokumentumokba.

(4) A partnerek a honlapról letölthető, illetve a Hivatalban átvehető – a rendelet 2. mellékletét képező - partneri adatlap felhasználásával a tájékoztatóban meghatározott határidőn belül tehetnek észrevételt, javaslatot, nyilváníthatnak véleményt a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok tekintetében.

(5) Az aláírt partneri adatlapon meg kell jelölni az egyeztetési eljárás tárgyát, a partner nevét/képviselőjét, címét/székhelyét, illetőleg döntése szerint e-mail címét, telefonszámát. Ezen adatok megadása szükséges az érintett részéről abban az esetben is, ha a lakossági fórumon elhangzott javaslatát, észrevételét kéri jegyzőkönyvbe foglalni.

(6) A partneri adatlapon a partnerek észrevételt és javaslatot a közzétett tájékoztató alapján a tájékoztató megjelenésének napjától a tájékoztatóban meghatározott határidőig tehetnek

a) a papír alapú adatlap Hivatal címére (8415 Nagyesztergár, Radnóti M. u. 58.) történő megküldésével, személyes leadásával, vagy

b) az adatlap elektronikus levél mellékleteként történő megküldésével az adatlapon feltüntetett e-mail címre.

3. A dokumentálás és a nyilvántartás módja

3. §

(1) A beérkezett véleményeket a Hivatal megbízott munkatársa nyilvántartásba veszi, rendszerezi, melyek átadásra kerülnek a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok készítésével megbízott személynek, aki ezek figyelembe vételével elkészíti a dokumentum tervezetét.

(2) Az érdemi, adatlapon érkezett észrevételeket, javaslatokat az ügyirat részeként kell megőrizni.

4. Az el nem fogadott észrevételek, javaslatok indokolásának módja dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje

4. §

(1) Az elkészített és közzétett dokumentumtervezetre érkezett valamennyi érdemi észrevételt, javaslatot az Önkormányzat főépítésze értékeli, összegzi és eltérő észrevételek, javaslatok esetén a polgármester azok tisztázása érdekében egyeztetést kezdeményezhet.

(2) Az érintettek meghívásáról a Hivatal gondoskodik. Az egyeztetésről jegyzőkönyv készül.

(3) A beérkezett észrevételeket, javaslatokat - egyeztetés esetén a jegyzőkönyvet is - ismertetni kell az Önkormányzat Képviselő-testületével, amelyek elfogadásáról vagy el nem fogadásáról a Képviselő-testület dönt.

5. Az elfogadott koncepció, stratégia, településrendezési eszközök, kézikönyv és településképi rendelet nyilvánosságát biztosító intézkedések

5. §

Az elfogadott településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumokat – a hatályba lépésüket követően – a Hivatal feltölti a honlapon található tárhelyre.

6. Záró rendelkezés

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szelthoffné Németh Iлона
Szelthoffné Németh Iлона
polgármester



dr. Szivák Péter
dr. Szivák Péter
jegyző

A rendelet kihirdetve:
2017. május 30.

dr. Szivák Péter
dr. Szivák Péter
jegyző

1. melléklet a 7/2017. (V.30.) önkormányzati rendelethez

| PARTNERSÉGI EGYEZTETÉSRE KERÜLŐ DOKUMENTUM | ELŐZETES TÁJÉKOZTATÁS | | | MUNKAKÖZI TÁJÉKOZTATÁS | | |
|---|-----------------------|---------------------|----------------------------|------------------------|-----------------------|----------------------------|
| | ELJÁRÁS MÓDJA | ELKÉSZÍTÉS MÓDJA | KÖZZÉTÉTEL MÓDJA, IDEJE | ELJÁRÁS MÓDJA | ELKÉSZÍTÉS MÓDJA | KÖZZÉTÉTEL MÓDJA, IDEJE |
| Településfejlesztési konceptió és integrált településfejlesztési stratégia | | készítés | teljes | | készítés | teljes |
| | | módosítás | | | módosítás | részleges |
| Településrendezési eszköz | teljes | készítés | teljes | teljes | készítés módosítás | teljes |
| | | | | egyszerűsített | készítés módosítás | teljes |
| | | | | tárgyalásos | készítés módosítás | teljes |
| | | módosítás | állami főépítész | módosítás | részleges | |
| Településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet | | készítés | teljes | | készítés | teljes |
| | | módosítás | | | módosítás | |

2. melléklet a 7/2017. (V.30.) önkormányzati rendelethez
PARTNERI ADATLAP
Partnerségi egyeztetésben való részvételhez

Alulírott

Név/Szervezet:.....

Képviselőre jogosult személy:.....

Lakcím/székhely:.....

E-mail cím:.....

Telefonszám:.....

a Nagyesztergár Község Önkormányzata által készített

.....
megnevezésű dokumentum partnerségi egyeztetési eljárásában az alábbi észrevétellel,
javaslattal (véleménnyel) kívánok élni:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Nagyesztergár, év.....hónap

.....
aláírás

A kitöltött, aláírt adatlapot az alábbi címek valamelyikére kérem eljuttatni:
Postacím: 8415 Nagyesztergár, Radnóti M. u. 58., vagy e-mail cím:
nagyesztergaronk@freemail.hu