

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 67999
Intézményi iktatószám: D/658/2024
Státusz: Kiszignált
Utolsó státusz frissítés: 2024.07.15.
Operátorra szignálva: Csider Zoltán

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

DUDARI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Dudari Közös Önkormányzati Hivatal
pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

Jegyző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (1) és (3) bekezdéseiben, valamint egyéb jogszabályokban a jegyző számára meghatározott hatáskörök, feladatkörök ellátása. A jegyző vezeti a közös önkormányzati hivatalt (a továbbiakban: Hivatal). Dönt a jogszabály által hatáskörbe utalt államigazgatási ügyekben. Gyakorolja a munkáltatói jogokat a Hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében. Gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról. Tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságainak ülésén. Jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármesternek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő. Évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. Döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket. Dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át részére. Dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben. Az irányítása alá tartozó személyek 7 fő.

Betöltendő állás szakmacsoportja: önkormányzat

FEOR besorolás: 1123 Helyi önkormányzat kinevezett vezetője

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsoport): Hatósági jogalkalmazási

Betöltendő állás jogviszonya: Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:

Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Dudar

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Személyesen vagy postai úton a pályázatnak a Dudari Közös Önkormányzati Hivatal címére (8416 Dudar, Rákóczi F. u. 19.) történő eljuttatásával. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázat azonosító számát: D/658/2024., valamint a munkakör megnevezését: „jegyző”. A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja. Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közzszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján kerül sor.

Feltételek, előnyök

Pályázati feltételek

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- › Büntetlen előélet
- › Cselekvőképesség
- › Magyar állampolgárság
- › Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- › Erkölcsei bizonyítvány

Elvart végzettség/képesítés:

› 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Jog, Jogász, Igazgatásszervező vagy közigazgatás-szervező alapképzési szakon ,vagy államtudományi mesterképzési szakon szerzett

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 2

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- › jogi vagy közigazgatási szakvizsga, vagy a Közigazgatási Továbbképzési Kollégium által a teljeskörűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítés
- › a pályázó nyilatkozata, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 84-85. §-ai szerinti összeférhetetlenségi okok nem állnak fenn,
- › a pályázó nyilatkozata, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- › nyilatkozat arról, hogy sikeres pályázat esetén vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz,
- › a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról szóló 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti tartalommal,

Pályázat elbírálása során előnyt jelent

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- › végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- › fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- › Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- › Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.08.05. 00:00

A pályázat elbírálásának módja: Az állás betöltéséről Dudar és Nagyesztergár települések polgármesterei lakosságszám arányos többséggel döntenek.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.10.01. 07:30

A pályázati kiírás további közzétételének helye: Dudar Község Önkormányzata honlapján (www.dudar.hu) 2024.június 06.

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.10.02.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.07.18.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

